



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **Zaproszenie do składania ofert**

**z dnia 25.06.2013**

**na świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych oraz wynajmu sal szkoleniowych i sprzętu do prowadzenia szkoleń, w związku z realizacją szkoleń w projekcie**

**"Każdy menadżer HR-owcem"**

**współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**prowadzonym przez**

**REDAN S.A. w ramach**

**Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

**Działanie 2.1 „Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki”**

**Poddziałanie 2.1.1. „Rozwój kapitału ludzkiego przedsiębiorstw”**

**Oferty należy składać do 09.07.2013**



## ZASADY KONKURSU

**REDAN S.A.** zwraca się do Państwa z propozycją przedstawienia oferty w konkursie ofert, którego celem jest wyłonienie ośrodków szkoleniowych, które zapewnią sale szkoleniowe wraz z niezbędnym sprzętem, wyżywienie i noclegi dla uczestników szkoleń oraz osób prowadzących i wizytujących szkolenia realizowane projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 2.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, realizowanym w okresie 07.2013 – 04.2015. na terenie całego kraju.

Okres realizacji zamówienia: 07.2013 – 30.12.2013

Opis przedmiotu Zamówienia:

Planuje się realizację 36 dwudniowych szkoleń (72 dni szkoleniowe).

Przewidywane lokalizacje (miasta i okolice do 20 km od rogatek miasta): Warszawa, Poznań, Toruń, Olsztyn, Lublin, Katowice, Wrocław, Kraków, Rzeszów

Wymagane jest:

1. Zapewnienie sal szkoleniowych dla 12-15 osób z możliwością ustawienia stołów w „podkowę”. Sale powinny zawierać niezbędny sprzęt szkoleniowy tj. co najmniej rzutnik multimedialny oraz flipchart. Prosimy o podanie ceny uwzględniającej wynajem sprzętu za 1 dzień.
2. Zapewnienie wyżywienia tj. lunch oraz przerwy kawowe całodziennie uzupełniane. Lunch powinien obejmować co najmniej 2 dania np. zupę i danie główne. Prosimy o uwzględnienie opcji dla wegetarian. Przerwa kawowa powinna obejmować co najmniej kawę, mleko, herbatę cukier, wodę gazowaną i niegazowaną, soki, ciasto, owoce. Prosimy o podanie ceny jednostkowej od 1 osoby za lunch i osobno ceny przerwy kawowej przypadającej na 1 osobę przy założeniu, że grupy mogą liczyć 8-15 osób.
3. Zapewnienie noclegów w pokojach dwuosobowych lub jednoosobowych w zależności od potrzeb. Zamawiający oczekuje, że w cenę noclegu zostanie wliczone śniadanie.

Kryteria dostępu dla oferentów:

- dostępność ośrodka w okresie planowanej realizacji usługi - szczegółowe terminy w załączniku 2. „Harmonogram szkoleń”
- gwarancja niezmienności cen w okresie realizacji zamówienia
- dostępność nieodpłatnych miejsc parkingowych
- dostęp do światła dziennego w salach
- możliwość swobodnego wietrzenia sali - otwierane okna
- klimatyzacja w każdej sali z możliwością regulacji temperatury
- odrębne pomieszczenie przeznaczone na przerwy kawowe (poza salą)
- odrębne pomieszczenie na sale szkoleniowe, które spełnia wymogi niezbędne do prowadzenia interaktywnych zajęć szkoleniowo- warsztatowych (stoły niezamocowane na stałe z możliwością ich przestawienia)
- pokój rekreacyjny dla uczestników- miejsce na relaks w czasie przerwy
- zagwarantowanie bezpłatnego dostępu do sieci Wi-Fi



- Doświadczenie w ciągu ostatnich 2 lat w prowadzeniu szkoleń cyklicznych dla 3 minimum 3 klientów przez okres min. 6 miesięcy obejmujących 10 dni szkoleniowych dla grupy 12-15 osób. (np. 5x2 dni szkoleniowe). Jako potwierdzenie należytego wykonania powyższych usług prosimy o przedstawienie referencji wraz z danymi do kontaktu.

Powyższe kryteria powinny być spełnione łącznie.

*Wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):*

1. Zakwaterowanie – CPV 55270000-3 (Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe)
2. Wyżywienie – CPV 55300000-3 (Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków)
3. Wynajem sali szkoleniowej wraz ze sprzętem do prowadzenia szkoleń (ekran, flipchart, projektor) - CPV 55120000 7 (Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji)

W ramach niniejszego postępowania dopuszcza się składanie ofert częściowych, tj. tylko na wybrane lokalizacje. W ofercie należy wyraźnie wskazać których lokalizacji oferta dotyczy.

Dopuszcza się składanie ofert przez konsorcja.

Uwaga! Z postępowania wykluczeni są oferenci, którym na mocy Wytycznych MRR w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL Zmawiający nie może udzielić zamówienia.

REDAN S.A. nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między REDAN S.A. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu REDAN S.A., osobami wykonującymi w imieniu REDAN S.A. czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku należy do oferty dołączyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

W przypadku konsorcjów firm należy załączyć oświadczenie każdej z firm.



W ramach tego kryterium oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

**a. Cena – waga 80%**

Punkty za kryterium cena będą obliczane według podanego poniżej wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} * 80\%$$

C – ilość punktów

**Cena brutto to suma:**

- ceny wynajmu sali konferencyjnej za 1 dzień w przeliczeniu na 1 osobę przy założeniu, że grupa liczy 12 osób
- ceny pokoju dwuosobowego w przeliczeniu na 1 osobę za 1 dobę
- ceny wyżywienia przeliczona na 1 osobę za jeden dzień

**Maksymalna ilość punktów – 0,8 pkt.**

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

**b. Liczba lokalizacji oferowanych przez jednego dostawcę – waga 20%**

Za każdą dodatkową lokalizację przyznane zostanie dodatkowo 0,5 pkt. \* 20%

**c. Łączna liczba punktów zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

$$\Sigma = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} * 80\% + X * 0,5 * 20\%$$

$\Sigma$  - łączna liczba punktów

X – Liczba dodatkowych lokalizacji oferowanych przez jednego dostawcę

Ranking wg. łącznej liczby punktów uzyskanej przez Oferenta, w którym oferta z największą liczbą punktów wygrywa.

**REDAN S.A.** zastrzega sobie prawo wizytacji ośrodków i uwzględnienia w ocenie ofert wyników osobistej weryfikacji złożonych ofert.

Oferta powinna zawierać:

- Dane Oferenta
- Opisu potencjału Oferenta
- Cenę usług wraz z VAT (na załączonym formularzu cenowym). Prosimy o przygotowanie osobnego formularza cenowego dla każdej lokalizacji.
- Opis sposobu świadczenia usług
- Oświadczenie Oferenta wg wzoru załączonego do niniejszego zapytania
- Przykładowe menu wraz z gramaturą posiłków

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania w toku postępowania udzielenia dodatkowych informacji oraz uzupełnień oferty przez Oferentów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytacji ośrodków i uwzględnienia w ocenie ofert wyników osobistej weryfikacji złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w odniesieniu do całości zakresu złożonych ofert.

**REDAN S.A.** zastrzega sobie prawo do odwołania zaproszenia i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec **REDAN S.A.**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje **REDAN S.A.** do żadnego określonego działania.

**REDAN S.A.** zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez Oferenta, który został wybrany.

Z chwilą złożenia oferty, Oferent zobowiązany jest nie ujawniać publicznie ani osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody **REDAN S.A.** faktu złożenia oferty, prowadzenia i zakończenia negocjacji.

#### Termin składania ofert:

Oferty powinny być dostarczone do **REDAN S.A.** drogą elektroniczną na adres mailowy: [projekt.efs@redan.com.pl](mailto:projekt.efs@redan.com.pl) lub pocztą zwykłą na nazwisko Dagmara Szubert lub osobiście do siedziby Zamawiającego w terminie do 09.07.2013 roku.

#### Szczegółowych informacji udziela:

Imię i nazwisko: Dagmara Szubert

Stanowisko: Specjalista ds. Rozwoju zasobów ludzkich organizacji

Telefon: 426177175

email: [dagmara.szubert@redan.com.pl](mailto:dagmara.szubert@redan.com.pl)

#### Dane zamawiającego:

REDAN S.A.

Ul. Żniwna 10/14

94-250, Łódź

Tel.: 426177175

e-mail: [projekt.efs@redan.com.pl](mailto:projekt.efs@redan.com.pl)

www: [www.redan.com.pl/](http://www.redan.com.pl/)



## Załącznik nr 1 WZÓR OŚWIADCZENIA OFERENTA:

### Oświadczenie

Oświadczamy, że (Oferent – podać nazwę)

1. nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych,
2. nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego,
3. osoby będące członkami jego organów zarządzających bądź wspólnikami nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
4. posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem ofert
5. posiada niezbędny potencjał techniczny,
6. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
7. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Podpis i pieczęćka Oferenta



Załącznik nr 2. „Harmonogram szkoleń”

Planowana lokalizacja szkolenia	TERMINY		
Warszawa	29-30.07 2013	2-3.09 2013	5-6.11 2013
Poznań	29-30.07 2013	9-10.09 2013	13-14.11 2013
Wrocław	29-30.07 2013	9-10.09 2013	13-14.11 2013
Toruń	31.07-01.08 2013	11-12.09 2013	18-19.11 2013
Katowice	5-6.08 2013	11-12.09 2013	18-19.11 2013
Lublin	5-6.08 2013	16-17.09 2013	20-21.11 2013
Olsztyn	7-8.08 2013	16-17.09 2013	20-21.11 2013
Poznań	7-8.08 2013	18-19.09 2013	20-21.11 2013
Warszawa	31.07-01.08 2013	11-12.09 2013	
Poznań	5-6.08 2013	16-17.09 2013	
Rzeszów	26-27.08 2013	18-19.09 2013	
Toruń	26-27.08 2013	18-19.09 2013	
Wrocław	28-29.08 2013	23-24.09 2013	
Kraków	28-29.08 2013	23-24.09 2013	



## FORMULARZ CENOWY

1	Nazwa Oferenta	
2	Adres oferenta	
3	Lokalizacja której dotyczy cena (niepotrzebne skreślić)	Warszawa, Poznań, Toruń, Olsztyn, Rzeszów, Lublin, Katowice, Wrocław
4	Nazwa i adres proponowanego ośrodka szkoleniowego/hotelu	
5	Cena wynajmu sali szkoleniowej wraz ze sprzętem do prowadzenia szkoleń (ekran, flipchart, projektor) za 1 dzień (co najmniej 9 godzin)	Netto.....+ ...% VAT/1 dzień
6	Cena jednego lunchu (zupa, danie główne oraz deser ) dla jednej osoby	Netto.....+...% VAT/1 lunch dla 1 osoby
7	Cena przerwy kawowej (kawa, mleko, herbata cukier, woda gazowana i niegazowana, soki, ciasto, owoce)	Netto....+...%VAT/przerwa kawowa w ciągu jednego dnia dla 1 osoby
8	Cena noclegu w pokoju dwuosobowym	Netto.....+...% VAT/1 nocleg ze śniadaniem dla 1 osoby
9	Cena noclegu w pokoju jednoosobowym	Netto.....+...% VAT/1 nocleg ze śniadaniem dla 1 osoby